



KSIĄŻKA PRACY DRUŻYNY



Rok harcerski

20 /

Druhu Drużynowy!

Przedstawiamy Ci propozycję Książki Pracy Drużyny. Jej zawartość i układ powstał w oparciu o nasze wieloletnie doświadczenia w prowadzeniu drużyny. Wiemy, że książka taka, prowadzona systematycznie, jest ogromną pomocą w prowadzeniu drużyny, a zarazem stanowi ważną dokumentację i zapis archiwalny jej pracy.

Przede wszystkim jednak Książka Pracy pomaga w uporządkowaniu pracy drużyny, utrzymaniu istotnych informacji w jednym miejscu oraz, co najważniejsze, w systematycznym podsumowywaniu i ewaluacji pracy.

Więcej uwag na temat dokumentacji pracy drużyny znajdziecie w wydanej przez nas książce pt. „Wielka Gra Wodzów”, Wydawnictwo Jakobstaf!, Warszawa 2021 r. Zachęcamy do sięgnięcia po nią.

Zaproponowaną Książkę Pracy pomyślano w taki sposób, aby można ją było łatwo modyfikować i rozszerzać. Służy temu możliwość wydruku pojedynczych kartek i odpowiedniego ich ułożenia w skoroszybie. Można naturalnie Książkę Pracy wzbogacić o własne, przez siebie zaprojektowane strony, można wreszcie, pobierając wersję .doc, modyfikować strony istniejące.

Warto oczywiście rozważyć wykorzystanie narzędzi informatycznych (takich np. jak dokumenty Google), które można obsługiwać zarówno na komputerze, jak i po wydrukowaniu – umieścić w Książce Pracy.

Z drukowaniem oczywiście, ze względu na dbałość o dobro naszej Planety, nie należy przesadzać. Nie mniej, mimo wygody związanej z używaniem nowoczesnych narzędzi informatycznych, wydaje się, że pewien rodzaj dokumentacji (choćby taki jak Książka Pracy Drużyny), winien istnieć również w wersji papierowej, co nakłada pewne ramy dla utrwalania zapisów i właściwości ich archiwizacji.

Niezależnie jednak od tego, jak Twoja książka pracy będzie wyglądać, najważniejsze jest jej rzetelnie i systematycznie prowadzenie. Tylko wówczas zawarte w niej informacje poprzez swoją kompletność i aktualność, będą wartością prawdziwej pomocy w prowadzeniu drużyny.

Zatem Druhu Drużynowy - bierz i korzystaj! Mamy nadzieję, że ułatwi Ci pracę. A jeśli masz uwagi i propozycje dotyczące wzoru książki pracy – zachęcamy do kontaktu z wydawnictwem.

Czuwaj!

hm. Tomasz Maracewicz

hm. Wiktor Maracewicz



SPIS TREŚCI

INFORMACJE OGÓLNE

UWAGI O KSIĄŻCE PRACY DRUŻYNY

METRYCZKA I OPIS DRUŻYNY – A 1

HISTORIA I TRADYCJE DRUŻYNY

KARTOTEKA HARCERZY – A 2

SIEĆ ALARMOWA

KARTY ZASTĘPÓW - A 2A

UWAGI OGÓLNE O ZASTĘPIE

KARTY HARCERZY - A 2B

EWIDENCJA SKŁADEK – A 3

RADA DRUŻYNY – A 4

ZASADY FUNKCJONOWANIA RADY DRUŻYNY

PLANOWANIE

PLAN PRACY DRUŻYNY – B 1

UWAGI O PLANOWANIU PRACY

TERMINARZ - B 2

REALIZACJA PLANÓW

ZESTAWIENIE OBECNOŚCI NA ZBIÓRKACH DRUŻYNY - C 1

ZESTAWIENIE OBECNOŚCI NA ZBIÓRKACH ZZ

OPIS ZBIÓREK I BIWAKÓW DRUŻYNY/ZZ – C 2A I B

POSIEDZENIA RADY DRUŻYNY – C 3

PROTOKÓŁ/PODJIĘTE DECYZJE

RELACJE ZEWNĘTRZNE

SPOTKANIA Z RODZICAMI – D 1

PRZYDATNE ADRESY – D 2

DANE TELEADRESOWE HARCERZY I RODZICÓW – D 3

NOTATKI

PRZYDATNA LITERATURA

UWAGI O KSIĄŻCE PRACY DRUŻYNY

- ⚡ Zaproponowany układ i zawartość Książki Pracy można dowolnie zmieniać i uzupełniać, wprowadzać feminatywy (☺) albo własne logotypy – wedle potrzeb;
- ⚡ Można też spróbować zamienić ją na edytowalny formularz wypełniany w MS Word – twórców książki to zdecydowanie przerosło, bo są za starzy lub zbyt leniwi;
- ⚡ Niezbędnym uzupełnieniem Książki Pracy są: teczka rozkazów, teczka korespondencji i obowiązkowo: Książka Finansowa i Książka Inwentarzowa drużyny;
- ⚡ Dla wygodnego jej użycia, Książkę Pracy najlepiej wydrukować dwustronnie, na papierze formatu A5 i umieścić ją w odpowiedniego formatu skoroszybie lub segregatorze;
- ⚡ Część kart będzie wymieniana co roku (np. ewidencja składek – A3 itp.), a część będzie miała charakter stały (np. metryczka i opis drużyny – A1 albo karty harcerzy – A2a);
- ⚡ Część kart należy wydrukować wielokrotnie, zależnie od potrzeb. Dotyczy to w szczególności: kart zastępów – A2a; kart harcerzy - A2b; opisu zbiórek i biwaków drużyny/ZZ – C2 itd.;
- ⚡ Zapisy stałe należy wykonywać atramentem lub długopisem, natomiast te, które ulegają zmianie (np. karty zastępów – A2a) – ołówkiem;

METRYCZKA I OPIS DRUŻYNY

Drużyna:

im.

Adres drużyny:

Imię i nazwisko drużynowego:



Szczep
.....

Szczepowy:

Hufiec

Hufcowy:

Chorągiew

Komendant Chorągwi:

Naczelnik Harcerzy:

Opis ogólny drużyny (*m.in. obszar działania, szkoła, ew. specjalizacja programowa*):



HISTORIA I TRADYCJE DRUŻYNY

(data powstania, barwy i symbole, podstawowe daty z historii drużyny, najważniejsze obrzędy i obyczaje)



KARTOTEKA HARCERZY

Uwaga, RODO !

(Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych)

Zawarte w tej części Książki Pracy informacje w dużej części należą do obszaru tzw. *danych wrażliwych*. Obowiązkiem drużynowego jest zatem zapoznanie się z obowiązującymi w organizacji przepisami związanymi z ochroną danych osobowych, a w szczególności z zasadami ich przechowywania, przetwarzania i udostępniania.

Sugerowany układ kartoteki to:

- ☞ karty harcerzy – A2a ułożone alfabetycznie, zastępami;
- ☞ zbiory kart harcerzy z poszczególnych zastępów poprzedzane odpowiednią kartą zastępu;
- ☞ do kartoteki, w odpowiednich miejscach (za właściwą kartą harcerza) warto również wpinać karty prób na stopnie;
- ☞ w kartotece można również umieścić oryginały podpisanych zgód rodziców na przynależność do drużyny. Innym, być może wygodniejszym rozwiązaniem jest zbiorcze umieszczenie wszystkich podpisanych zgód w jednej „koszulce” na końcu książki pracy.

SIEĆ ALARMOWA



(wypełnić otówkiem)

KARTA ZASTĘPU

Zastęp:

Imię i nazwisko	Funkcja

(wypełnić ołówkiem)

UWAGI OGÓLNE O ZASTĘPIE:



KARTA HARCERZA

Imiona i nazwisko:.....

Data i miejsce urodzenia: PESEL:

Adres zam.:

Telefon: E-mail:

Imiona rodziców: tel. kont.:

Data przyjęcia do drużyny: Nr krzyża harc.:

Data i miejsce złożenia Przyrzeczenia Harcerskiego:

Stopień harcerski	Data zdobycia	Miejsce przyznania	Rozkaz nr

Przydział do zastępu Funkcja	Data i rozkaz mianowania	Data i rozkaz zwolnienia

Udział w kursach, zdobyte odznaki itp.:

Sprawność	Data	Rozkaz

Sprawność	Data	Rozkaz

Wyjazd	Miejsce	Termin	Pełniona funkcja

Pozostałe uwagi:

RADA DRUŻYNY

Imię i nazwisko	Funkcja	W radzie	
		Od:	Do:



ZASADY FUNKCJONOWANIA RADY DRUŻYNY:

(zasady członkostwa w Radzie, tryb podejmowania decyzji, częstotliwość i charakter spotkań, zadania poszczególnych członków Rady)



PLAN PRACY DRUŻYNY

Układ planu pracy zależy od zasad wymaganych przez przełożonych. Na pewno musi on zawierać:

- ☞ Analizę stanu drużyny oraz otoczenia w którym działa;
- ☞ Podsumowanie realizacji poprzednich planów pracy;
- ☞ Konkretnie sformułowane cele wychowawcze i inne – na dany rok harcerski;
- ☞ Wykaz zaplanowanych formy pracy: zbiórek drużyny, wycieczek, biwaków itp. z przyporządkowaniem do poszczególnych miesięcy roku harcerskiego;



Wykonany zgodnie z zaleceniami plan pracy należy włączyć do Książki Pracy wpinając go w „koszulce” lub bezpośrednio - w tym miejscu ...



UWAGI O PLANOWANIU PRACY

Wszelkie działanie wymaga planu, czyli **myśli przed czynem**. Głównie po to, aby błędy popełniać na papierze, a nie w rzeczywistości. Stąd warto popatrzeć na tworzony z mozołem plan jak na coś, co ma być dla nas ogromną pomocą, a nie wymogiem regulaminowym. Tworząc plan, de facto podejmujemy podstawowe decyzje o czymś, co musimy lub zamierzamy zrobić.

Natomiast spisanie tego planu w czytelnej i zrozumiałej formie ma nie tylko wesprzeć naszą pamięć (plan stworzony wyłącznie w naszej głowie może nam kiedyś po prostu ulecieć), ale ma również umożliwić **podzielenie się** nim. Zarówno z przełożonymi, którzy będą go zatwierdzać, a przy okazji być może podpowiedzą nam ciekawe pomysły z nim związane lub wskażą niebezpieczne rafy; jak również z osobami, z którymi zamierzamy ten plan realizować.

Równocześnie sporządzenie planu powoduje **zmniejszenie niepewności** co do przyszłych zdarzeń, bo dzięki niemu już zawczasu dokonujemy wyboru spośród różnych możliwości, a równocześnie uświadamiamy sobie zastosowanie konkretnych założeń. Taka świadomość jest bardzo istotna podczas wszelkiego działania, bo uchronić nas może przed porażką w chwili, gdy zmieni się sytuacja.

Dlatego naprawdę warto pochylić się nad tworzeniem dobrego, prawdziwego planu. Takiego, który będzie dla nas użyteczny i pomocny. Jeśli taki właśnie będzie – na pewno zostanie zatwierdzony. Nie myślcie zatem o tym, „co powie hufiec”, tylko o tym, czego rzeczywiście potrzebujecie.

Różne są formy planów i różne techniki tworzenia. Sami musicie sobie wypracować ten dla was najwłaściwszy, bo sposób myślenia o planowaniu i jego realizacji jest bardzo indywidualną sprawą.

Plan roczny może być sporządzony na stosunkowo ogólnym poziomie, pamiętając jednak, by sam terminarz (daty zbiórek) rozpisany został szczegółowo, z konkretnymi datami. Łatwiej jest funkcjonować, gdy wszyscy w drużynie na rok, a już minimalnie – na pół roku z góry mają rozpisane daty zbiórek i innych przedsięwzięć.

Następnie, po opracowaniu planu rocznego (długiego), do pracy na co dzień stworzyć należy **plan krótki** (okresowy, obejmujący najczęściej trzy najbliższe miesiące). Taki plan musi mieć wysoki poziom szczegółowości, tak by zdążyć przygotować i pozatlatwiać wszystko, co potrzebne w związku z założonymi działaniami, a także, by wszyscy, którzy mają jakieś zadania związane z realizacją planu – wiedzieli zawczasu, czego się od nich wymaga...

[Więcej przydatnych uwag o planowaniu znajdziesz w „Wielkiej Grze Wodzów”]

ZESTAWIENIE OBECNOŚCI NA ZBIÓRKACH ZZ

Imię i nazwisko																



OPIS ZBIÓRKI/BIWAKU

Tytuł:

Termin i miejsce:

Czas trwania:

--	--	--

I. Przed zbiórką

Cele:

Z planu pracy	
Dodatkowe	
Od ostatniej zbiórki	

Zadanie z poprzedniej zbiórki:

--

Podział zadań w komendzie:

Osoba:	Przed zbiórką:	W trakcie zbiórki:	Po zbiórce:	Uwagi:

Plan zbiórki:

Godz.	Opis działania	Czas trwania	Odpowiedzialny	Co potrzeba?	Uwagi:

Do przekazania zastępom po zbiórce:

--



II Przebieg zbiórki

Obecność

Zastęp	Liczba obecnych	Nieobecni

Opis przebiegu zbiórki:



Wykonanie	Uwagi



III Ocena realizacji

Realizacja celów:

	Cel	Realizacja	Uwagi
Z planu pracy			
Od ostatniej zbiórki			
Organizacyjne			

Zastępy: wnioski, obserwacje i cele na najbliższy czas:

Zastęp	Wnioski, obserwacje	Uwagi

POSIEDZENIE RADY DRUŻYNY

Data:

Miejsce:

Obecni:

.....

.....



Zagadnienia do poruszenia	



Plan Rady	

Protokół/podjęte decyzje:



SPOTKANIE Z RODZICAMI

Data:

Miejsce:

Liczba osób obecnych:

Zagadnienia do poruszenia	
<input type="radio"/>	



Plan spotkania	
<input type="radio"/>	



Notatki ze spotkania:
(uwagi o przebiegu, propozycje i pytania rodziców)



PRZYDATNE ADRESY

Kto?	Nr tel	Email	Adres
Szczepowy			
Hufcowy			
Komenda Chorągwi			
Główna Kwatera			



NOTATKI





PRYZDATNA LITERATURA

1. Robert Baden-Powell, *Wskazówki dla skautmistrzów*, Wydawnictwo ZHR, Warszawa 2010.
2. Henri Bouchet, *Skauting i indywidualność*, Wydawnictwo Drogowskazów GKH-rzy ZHR, Warszawa 1998.
3. Stanisław Broniewski „Orsza”, *Młodość przeżywa się raz! „Orszy” gawędy o wychowaniu*. Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2013.
4. Robert Chalimoniuk, *Gry, pionierka i gawędy obozowe*, Fundacja Jakobstafl, Warszawa 2021.
5. Stanisław Czopowicz, *Szczera wola i zniewolenie. Harcerstwo w Polsce 1945–1980*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2010.
6. Juliusz Dąbrowski, *Gry i zabawy w izbie harcerskiej*, HBW, Warszawa 1946.
7. Marek Gajdziński, *Harcerski system wychowania*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2018.
8. Marek Gajdziński, *System zastępowy, Zastęp Zastępowych i Rada Drużyny*, Wydawnictwo ZHR, Warszawa 2019.
9. Ewa Grodecka, *O metodzie harcerskiej i jej stosowaniu*, Wydawnictwo ZHR, Warszawa 2020.
10. Antoni Gromski, *Harce młodzika i wywiadowcy*, Wyd. ZHR, Warszawa 2010
11. Marek Kamecki, *Stosowanie metody harcerskiej w drużynie harcerzy*, Fundacja Jakobstafl, Warszawa 2020.
12. Marek Kamecki, *Obóz drużyny harcerzy*, Fundacja Jakobstafl, Warszawa 2020.
13. Aleksander Kamiński, *Andrzej Małkowski*, WING, Łódź 2000.
14. Marek Kudasiewicz, *Obrzędowy piec Chytrego Kota*, OW Text, Kraków 2007.
15. Tomasz Maracewicz, *Harcerstwo to gra! Podręcznik dla zastępowych*, Fundacja Jakobstafl, Warszawa 2019.
16. Tomasz Maracewicz, *Obóz harcerzy*, Wydawnictwo GKH-rzy ZHR, Warszawa 1992.
17. Tomasz Maracewicz, Małgorzata Witczak, *Mokre stopy. Harce wodne na obozie*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2019.
18. Tomasz Maracewicz, Wiktor Maracewicz, *Wielka Gra Wodzów, Podręcznik dla drużynowych*, Fundacja Jakobstafl, Warszawa 2021.
19. Leopold Ungeheuer, *Próby Wodzów*, Wydawnictwo ZHR, Warszawa 2010.
20. Antoni Wasilewski, *Pod totemem słońca*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2020.
21. Zygmunt Wyrobek *Harcerz w polu*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2015
22. Andrzej Wysocki, *Wodzowie i wilki*, Niezależne Wydawnictwo Harcerskie, Warszawa 2015.



Jakobstaf

